



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
*"Vittorio Veneto" Città della Vittoria*  
**VIA VITTORIO EMANUELE II, 97 - TEL. 0438/57147 - FAX 0438/940780**  
**31029 VITTORIO VENETO (TV)**

C.F. 84002190266

Sedi Associate: I.P.S.I.A - Via Vittorio Emanuele II, 97 - VITTORIO VENETO  
I.T.T. - Via Cavour, 1 - Tel. 0438/59194 - VITTORIO VENETO  
I.T.E. - Via Pontavai, 121 - Tel. 0438/555138 - VITTORIO VENETO

## Relazione previsionale programmatica - e.f. 2017

La presente Relazione è redatta a corredo del Programma annuale predisposto dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 2 del Decreto 1 febbraio 2001, n.44, dalla nota prot. 14207 datata 29 settembre 2016 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca.

### 1. Caratteristiche dell'Istituto

Alunni frequentanti al 15 ottobre:

classi	N. classi corsi diurni	N. classi corsi serali	totale classi	Alunni iscritti al 1.9.2016	Alunni frequentanti corsi diurni	Alunni frequentanti corsi serali	Totale alunni	Di cui div. abili	Differenza	Media alunni per classe diurno	Media alunni per classe serale
prime	9		9	210	183		183	7	-27	20.3	
seconde	10		10	206	197		197	10	-9	19.7	
terze	10	1	11	250	210	17	227	7	-23	21.0	17
quarte	8	1	8	175	150	7	157	6	-18	18.8	7
quinte	6	1	7	123	105	11	116	1	-7	17.5	11
TOTALE	43	3	46	964	845	35	880	31	84		

#### 1.2 Personale

L'organico del personale docente, è costituito da n. 116 docenti di cui:

- n.63 insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time,
  - n.08 insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time,
  - n.04 insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time,
  - n.00 insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time,
  - n.06 insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale, (°)
  - n.00 insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale,
  - n.08 insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno, (°)
  - n.06 insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno, (°)
  - n.00 insegnante di religione a tempo indeterminato full-time,
  - n.01 insegnante di religione a tempo indeterminato part-time,
  - n.02 insegnante di religione incaricati annuali,
  - n.14 insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario\* (°)
  - n.04 insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario\* (°)
- (°) docenti con nomina fino all'avente diritto (in attesa di convocazione dalle nuove graduatorie d'Istituto)

\* da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.

L'organico del personale A.T.A. consta di n. 34 unità così distribuite:

- n. 01 direttore dei servizi generali ed amministrativi a tempo indeterminato,
- n. 00 direttore dei servizi generali ed amministrativi a tempo determinato,
- n. 00 coordinatore amministrativo e tecnico e/o responsabile amministrativo,
- n. 04 assistenti amministrativi a tempo indeterminato full-time,
- n. 03 assistenti amministrativi a tempo determinato con contratto annuale, (°)
- n. 01 assistenti amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno,
- n. 06 assistenti tecnici a tempo indeterminato,
- n. 00 assistenti tecnici a tempo determinato con contratto annuale,
- n. 00 assistenti tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno,
- n. 00 collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato,
- n. 09 collaboratori scolastici a tempo indeterminato,
- n. 00 collaboratori scolastico a tempo determinato con contratto annuale,
- n. 03 collaboratori scolastico a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno,
- n. 07 personale ATA a tempo indeterminato part-time.

Inoltre sono presenti, 5 lavoratori socialmente utili LSU di cui 2 addetti alla figura dell'assistente amministrativo e n. 3 alla figura del collaboratore scolastico.

### Risultati della gestione nell'esercizio finanziario 2016

Dall'esame presunto dell'avanzo di amministrazione alla data del 31.10.2016 risulta:

		Importo non vincolato	Importo vincolato	
<b>A</b>	<b>Attività</b>			
A01	Funzionamento amministrativo generale	5.086,57	3.468,43	2.900,49 assicurazione studenti 559,10 libretti e badge 8,84 spese di missione revisori dei conti
A02	Funzionamento didattico generale	5.500,00		
A03	Spese di personale		400,00	Contributo Università per tirocini formativi
A04	Conto capitale		17.700,00	Conto capitale
<b>P</b>	<b>Progetti</b>			
P01	Viaggi di istruzione	588,17	128,98	Visite e viaggi
P02	Sicurezza e privacy		202,44	Sicurezza
P03	Azioni di sostegno al nuovo obbligo formativo	935,46	2.065,20	Libri in comodato d'uso
P04	Aggiornamento del personale docente		2.642,00	Aggiornamento e formazione
P05	Sostegno aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica		10.700,27	Sostegno aree a rischio
P06	Alternanza scuola lavoro	4.809,93	34.081,50	Fondi MIUR per ASL
P07	Debiti formativi	8.463,48		
P08	Legge 440/1997 - attività integrative	16.206,42		
P09	Orientamento e informazione offerta formativa		2.196,19	Orientamento
P10	Potenziamento lingue straniere		13.692,03	Da progetto Moove
	Fondo di riserva	500,00		

		Totale generale	42.090,03	87.277,04	
--	--	-----------------	-----------	-----------	--

#### 4 - Impiego delle risorse programmato per l'e.f. 2017

##### 4.1 Entrate

Le risorse disponibili per l'attuazione di quanto premesso sono analiticamente descritte, suddivise per aggregazioni di entrata, nella tabella che si allega quale parte integrante della presente relazione (All. 2).

##### *Prelevamento avanzo di amministrazione*

Nell'aggregazione 01 è indicato l'avanzo di amministrazione, chiaramente distinto secondo i fondi di provenienza; poiché nell'esercizio finanziario 2016 si sono avute economie di bilancio, si dispone il prelevamento dall'avanzo di amministrazione di € 129.367,07 così suddiviso:

Aggregazione 01 - Prelevamento avanzo amministrazione			
Importo non Vincolato	42.090,03	5.086,57 dotazione ordinaria	Funzionamento
		500,00 fondo di riserva	Amministrativo
		5.500,00 famiglie degli alunni	Funzionamento didattico
		588,17 Miur	Spese di personale
		935,46 libri in comodato d'uso	
		11.698,35 privati	
2.701,77 dotazione ordinaria			
2.930,16 dotazione ordinaria	Debiti formativi		
5.533,32 privati			
6.616,23 famiglie degli alunni	Attività integrative		
Importo Vincolato	87.277,04	559,10 libretti e badge	Funzionamento amm.vo
		8,84 revisori dei conti	
		2.900,49 economie ass.ne alunni	Funzionamento didattico
		400,00 Università tirocini	Spese di personale
		4.517,76 art. 9	
		17.700,00 beni mobili	Conto capitale
		128,98 studenti	Viaggi di istruzione
		202,44 fondi sicurezza	Sicurezza e privacy
		2.065,20 libri in comodato d'uso	Azioni di sostegno al nuovo obbligo formativo
		2.642,00 dotazione ordinaria	Formazione e aggiorn.to
		4.500,00 sostegno aree a rischio...	Sostegno aree a rischio...
		34.081,50 Miur alternanza scuola lavoro	ASL
		1.682,51 art. 9	Orientamento
		2.196,19 Miur orientamento	
13.692,03 move for the future	Potenziamento lingue straniere		
<b>Totale</b>	<b>129.367,07</b>		

### Entrate dallo Stato

Nell'aggregazione A02 relativa ai finanziamenti dello Stato è descritta la previsione relativa all'assegnazione risorse finanziarie per la dotazione ordinaria di cui fanno parte le spese per il funzionamento e i compensi ai revisori dei conti.

Aggregazione 02 - Finanziamento dello Stato - Dotazione ordinaria				
	Attività	Ente	Previsione iniziale	le previsioni sono formulate sulla base di:
02/01	Assegnazione risorse finanziarie per l'anno 2017	MIUR	56.812,82	Previsione formulata in base alla comunicazione MIUR prot. 14207 del 29 settembre 2016 per il periodo gennaio - agosto 2017: quoto fissa per istituto € 1.333,33 quoto per sede aggiuntiva € 400,00 quota per alunno € 25.984,00 quota per alunni div.abili € 280,00 quota per presenza corsi serali € 133,33 quota per classi terminale € 106,67 quota per compenso revisori dei conti € 2.791,02 ASL legge 107/2015 € 25.784,47
Totale			56.812,82	

### Entrate da Enti locali 0 da altre istituzioni pubbliche

L'aggregazione A04 è relativa a contributi da altre istituzioni scolastiche; vengono riportati i contributi che versano le scuole appartenenti all'ambito 27 per le spese relative alle missioni dei revisori dei conti.

Aggregazione 04 - Finanziamento di privati				
	Attività	Ente	Previsione iniziale	Le previsioni sono formulate sulla base di:
04/06/01	Contributo finalizzato	Scuole ambito	750,00	Contributo da Istituto Superiore "Beltrame", IC 2 di Vittorio Veneto e IC di Cordignano
Totale			750,00	

### Entrate da contributi di privati

L'aggregazione A05 è relativa a contributi da privati; vengono riportati i contributi volontari delle famiglie degli alunni all'atto dell'iscrizione per assicurazione e libretto scolastico; per visite guidate e viaggi di istruzione; e il contributo da parte delle ditte distributrici di generi di conforto.

Aggregazione 05 - Finanziamento di privati				
	Attività	Ente	Previsione iniziale	Le previsioni sono formulate sulla base di:
05/01/01	Contributo non finalizzato	Genitori Studenti	62.264,00	Contributo volontario finalizzato all'ampliamento dell'offerta formativa
05/02/01	Contributo finalizzato	Genitori Studenti	11.736,00	Contributo per assicurazione studenti, libretto scolastico e badge calcolato sul numero studenti di cui si prevede l'iscrizione
05/02/02	Contributo finalizzato	Genitori Studenti	70.000,00	Contributi volontari per visite guidate e viaggi di istruzione
05/03/01	Contributo finalizzato	Ditte distributrici generi conforto	17.700,00	Contributi ditte
Totale			161.700,00	

Il totale complessivo previsto per le entrate è di € 348.629,89

#### 4.2 Spese programmate

I criteri di suddivisione delle risorse accertate seguiti nella formulazione del programma finanziario si possono così riassumere:

- l'ordinario funzionamento amministrativo e dei servizi generali, comprese utenze telefoniche, pulizie, ecc., con il finanziamento annuale dello Stato e le economie accantonate
  - per l'ordinario funzionamento dei laboratori (materiali e manutenzione) e delle attività didattiche è impiegato il 70% circa dei contributi degli alunni a cui si devono aggiungere le economie dell'esercizio finanziario precedente.

In relazione a tali scelte e dell'analisi del fabbisogno sulla base dell'esperienza degli anni precedenti le risorse disponibili sono così ripartite:

Spese	A01 funzionamento amministrativo	A02 funzionamen to didattico	A03 personale	A04 investimenti	Progetti	TOTALE
Personale	500,00		20.253,34		98.706,06	119.459,40
Beni di consumo	8.736,00	35.175,45			3.900,75	47.812,20
Servizi e utilizzo beni di terzi	28.277,96	11.600,00	588,17		86.670,98	127.137,11
Altre spese	5.541,02	500,00			14.710,03	20.751,05
Beni di Investimento				17.700,00	9.603,29	27.303,29
Oneri finanziari	50,00					50,00
Rimborsi		2.500,00				2.500,00
<b>Totale Spese</b>	<b>43.104,98</b>	<b>49.775,45</b>	<b>20.841,51</b>	<b>17.700,00</b>	<b>213.591,11</b>	<b>345.013,05</b>

Al totale di € 345.013,05 deve essere sommato il Fondo di riserva di € 500,00 e la disponibilità da programmare di € 3.116,84 per un totale di € 348.629,89.

L'analisi della spesa rispetto alle singole aggregazioni e progetti è sintetizzata nella seguente tabella:

Previsione di spesa in relazione alla tipologia di entrate		Avanzo di amministrazione		Spese in competenza da							
A	Attività	vincolato	Non vincolato	Stato	Regione/ Enti locali/ Ist.scol.	Genitori Alunni	Enti	Privati e altro	TOTALE	Note	
A01	Funzionamento amministrativo generale	567,94	5.586,57	24.464,47	750,00	11.736,00			<b>43.104,98</b>	La quantificazione per i diversi sottoconti è stata definita sulla base degli impegni programmati nell'esercizio 2016.	
A02	Funzionamento didattico generale	2.900,49	5.500,00			41.374,96			<b>49.7775,45</b>	Sono state utilizzate sostanzialmente le risorse versate dagli alunni. La quantificazione è stata definita anche sulla base degli impegni programmati nell'esercizio 2016.	
A03	Spese per il personale	4.917,76	15.923,75						<b>20.841,51</b>	Risorse per il pagamento delle spese di viaggio per servizio del personale e dei tirocini formativi	
A04	Spese d'investimento	17.700,00							<b>17.700,00</b>	Le risorse stanziare saranno utilizzate per l'acquisto di attrezzature, strumentazioni e dotazioni informatiche.	
P	Progetti										
P01	Viaggi di istruzione	128,98				70.000,00			<b>70.128,98</b>	I progetti sono di fatto garantiti con l'avanzo di amministrazione, con i contributi delle famiglie e da privati. In misura contenuta con i fondi statali.	
P02	Sicurezza e privacy	202,44		3.886,94				4.190,62	<b>8.280,00</b>		
P03	Azioni di sostegno al nuovo obbligo formativo	2.065,20							<b>2.065,20</b>		

	P04	Aggiornamento del personale dell'Istituto	2.642,00							2.642,00	
	P05	Sostegno aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	4.500,00							4.500,00	
	P06	Alternanza scuola lavoro	34.081,50		22.667,63					56.749,13	
	P07	Corsi di recupero e sportello		8.463,48			6.200,27		10.178,02	24.841,77	
	P08	Legge 440/97 attività integrative		6.616,23			12.988,77			19.605,00	
	P09	Orientamento e informazione offerta formativa	3.878,70		2.176,94		1.700,00		3.331,36	11.087,00	
	P10	Potenziamento lingue straniere	13.692,03							13.692,03	
R	R98	Fondo di riserva			500,00					500,00	Potrà essere utilizzato in corso di esercizio per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi a carico del funzionamento amministrativo e didattico.
		Totale spese	87.277,04	42.090,03	53.695,98	750,00	144.000,00		17.700,00	345.513,05	
	Z01	Disponibilità da programmare			3.116,84					3.116,84	
		Totale generale	87.277,04	42.090,03	56.812,82	750,00	144.000,00		17.700,00	348.629,89	

Ogni successiva variazione, anche relativa alla presentazione e attuazione di nuovi progetti nel corso dell'anno, verrà puntualmente autorizzata e rendicontata.

## PARTITE DI GIRO

Si conferma in € 500,00 l'importo del fondo minute spese del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

## RIEPILOGO

### ENTRATE

totale generale disponibilità finanziaria per l'esercizio 2017:	€	348.629,89
---	---	------------

### SPESE

Totale impegni attività	€	131.421,94
Totale impegni Progetti	€	213.591,11
Fondo di riserva	€	500,00
<u>Totale spese</u>	€	<u>345.513,05</u>
Disponibilità da programmare	€	3.116,84

<b>TOTALE A PAREGGIO:</b>	€	<b>348.629,89</b>
		=====

## DATI DI CONTESTO

L'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Vittorio Veneto" Città della Vittoria di Vittorio Veneto è stato costituito, quale Istituto dotato d'autonomia, in data 01.09.2008 per effetto del dimensionamento approvato con Delibera Giunta Regionale n. 4421 del 28 dicembre 2007.

L'Istituto è formato dai tre seguenti indirizzi allocati ciascuno in una sede: Istituto Professionale (sede centrale di Via Vittorio Emanuele II, 97), Istituto Tecnico Tecnologico (corso diurno e triennio finale serale, sede staccata di Via Cavour, 1), Istituto Tecnico Economico (sede staccata di Via Pontavai, 121).

## INDIRIZZI PROFESSIONALI (totale 13 classi)

1) Corso di IeFP per Operatore Meccanico (di ordinamento regionale e durata triennale)

2) Indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", Opzione "Apparati, impianti e servizi tecnici industriali e civili (di ordinamento statale e durata quinquennale)

3) Indirizzo "Produzioni Industriali e Artigianali" (di ordinamento statale e durata quinquennale)

Mentre il corso triennale, giunto da settembre 2016 alla classe terza, è fortemente vocato ad un immediato inserimento nel mondo lavorativo (già dalla classe seconda è previsto uno stage in azienda), i corsi di durata quinquennale sono suddivisi in due bienni e un quinto anno finale per il conseguimento del diploma e riconosciuti in tutta Europa come titolo di studio di quarto livello che consente l'accesso alle specializzazioni post-diploma (corsi IFTS, ITS ed universitari). Tutti sono comunque articolati su 32 ore settimanali. Per i percorsi quinquennali le attività di Alternanza Scuola-Lavoro iniziano dalla classe terza.

L'offerta formativa dell'Istituto professionale mira a formare personale professionale a livello elevato, per affrontare con competenza ed in autonomia un mondo lavorativo in costante e rapida evoluzione, grazie a percorsi di formazione in linea con le richieste del settore industriale ed artigianale, soprattutto locale, caratterizzato anche come un distretto dell'alta meccanica. In tal senso per l'indirizzo Produzioni si continuerà l'adeguamento delle dotazioni di macchinari specifici, cercando di mantenere e/o rimettere in piena attività didattica quelli usati, ricevuti anche da donazioni di aziende locali, e cercando di integrarli (indicativamente nel triennio 2016-2018 si prevede il rinnovo di software e hardware del laboratorio CAD-CAM), mentre per il triennio del settore Manutenzione sono già disponibili ed attivi da tre anni in comodato d'uso macchinari evoluti nell'ambito della domotica, offerti da una primaria azienda della



provincia, dotata anche di forte presenza internazionale, che offre inoltre possibilità di esperienza al proprio interno agli allievi più meritevoli nel modulo previsto, oltre che formazione annuale gratuita per i docenti di settore (Progetto Campus CAME).

Il laboratorio di elettrotecnica del triennio è stato a sua volta arricchito con computer performanti per consentire un passaggio diretto dalla progettazione alla costruzione di sistemi elettrici. Dovrà essere radicalmente rinnovato inoltre il laboratorio di informatica R5 per il biennio.

Tramite il Programma Europeo Erasmus Plus, VETPrise KA 1, si cercherà (perché il progetto è in via di definizione e da presentare entro marzo) di offrire la possibilità di un soggiorno all'estero di 5 settimane per approfondire la lingua inglese in un contesto lavorativo legato al proprio percorso formativo ad allievi selezionati.

Viene inoltre offerta la presenza di volontari internazionali per conversazioni in lingua inglese su temi culturali e tecnici (Progetto Educhange).

## INDIRIZZI TECNICI

I.T.E. (Istituto Tecnico Economico - totale 14 classi)

Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing con Articolazione Relazioni Internazionale per il Marketing

L'offerta formativa mira a far acquisire allo studente competenze gestionali, progettuali e di coordinamento; capacità di gestire i cambiamenti, competenza nelle lingue straniere, competenza giuridico-economica in ambito nazionale ed internazionale, solida formazione culturale. Si pensa in tal senso di continuare l'utilizzo del simulatore di gestione aziendale (gioco di ruolo) già acquistato lo scorso anno, mentre per le classi terze, quarte e quinte viene svolta attività di Alternanza Scuola-Lavoro direttamente in azienda.

Per questioni organizzative nell'ambito del consorzio di istituti in rete già da anni per queste iniziative, solo 3 allievi selezionati potranno fruire quest'anno di un soggiorno di 5 settimane di formazione aziendale e linguistica all'estero con il Programma Europeo Erasmus Plus (sono stati 14 nel 2016 e un numero simile sarà possibile averlo nel 2018). Verranno inoltre organizzati i corsi per le certificazioni linguistiche a completamento dei percorsi di approfondimento attuati.

Viene inoltre offerta la presenza di volontari internazionali per conversazioni in lingua spagnola, tedesca e francese su temi culturali e tecnici (Progetto Educhange).

ITT (Istituto Tecnico Tecnologico - totale 16 classi nei corsi diurni (con 2 classi articolate) e 3 classi in quelli serali)

Diploma di Istruzione Tecnica in "Informatica e Telecomunicazioni"

Diploma di Istruzione Tecnica in "Elettronica ed Elettrotecnica"

L'offerta formativa mira a preparare personale in grado di pianificare la produzione dei sistemi progettati, di descrivere e documentare i progetti esecutivi e il lavoro svolto, di utilizzare e redigere manuali d'uso, di collaborare alla pianificazione delle attività di produzione dei sistemi, nella quali applica capacità di comunicare e interagire efficacemente sia nella forma scritta che orale.

Nel biennio iniziale viene privilegiato lo sviluppo delle attività legate alla robotica, ai droni, al risparmio energetico.

Visti i numeri degli allievi è stato approntato ed è attivo dal 1 settembre un nuovo laboratorio di informatica.

Anche per il triennio di Elettronica ed elettrotecnica è appena stato completato, sulla base di finanziamenti MIUR, un nuovo laboratorio che offra la possibilità di accostare ed approfondire le diverse forme di produzione dell'energia elettrica (eolico, fotovoltaico, ecc.).

L'Alternanza Scuola Lavoro sarà svolta direttamente in ambiente lavorativo, ma vi saranno corsi preparatori nella forma dell'Impresa Formativa Simulata, anch'essa prevista dalla Legge 107, sia per gli informatici che per gli elettrotecnici.

Per la prima volta inoltre, tramite il Programma Europeo Erasmus Plus, VETPrise KA 1, è stata offerta nella scorsa estate la possibilità di un soggiorno all'estero di 5 settimane per approfondire la lingua inglese in un contesto lavorativo legato al proprio percorso formativo ad allievi selezionati (totale 10 posti), previo corso preparatorio. Sono inoltre stati effettuati per la prima volta esami con rilascio di certificazione da parte di enti esterni riconosciuti.

È in corso la progettazione per poter ripetere l'esperienza Erasmus anche nel 2018.

Viene inoltre offerta la presenza di volontari internazionali per conversazioni in lingua inglese su temi culturali e tecnici (Progetto Educhange) in tutte le classi.

## STRUTTURE SCOLASTICHE

L'Istituto è attualmente dislocato in tre sedi: la sede centrale in Via Vittorio Emanuele II, 97 che ospita Segreteria e Presidenza e le classi dell'IPSIA più quelle dell'IeFP; la sede di Via Cavour 1 che ospita l'ITT e la sede di Via Pontavai dove sono dislocate le classi dell'Istituto Tecnico Economico.

Le palestre utilizzate sono quella interna all'ITT, quella del campus per l'IPSIA, quella di Pontavai per l'ITT (con scambi nei momenti in cui ci sono corsi per attività specifiche, es. nuoto).

## OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate a:

### 1. Mantenere e migliorare i livelli e la cultura della sicurezza.

Verranno apportate le migliorie e le manutenzioni ai macchinari (innalzamento protezioni in plexiglas) già previste e non ultimate per mancanza di fondi ed anche di personale. A tal proposito occorre sottolineare che l'unico assistente tecnico del settore meccanico ha chiesto congedo straordinario parentale da fine aprile a fine ottobre e, in base alle norme in vigore, non è stato possibile nominarne uno supplente. I lavori di miglioria e manutenzione perciò, concentrati in buona parte nel periodo estivo, non sono stati svolti. Si continuerà inoltre la messa in sicurezza antisismica degli armadi, a quella antisfondamento degli armadi a vetro, oltre alla revisione periodica dei sistemi antincendio.

Saranno effettuati corsi per l'aggiornamento ed il mantenimento dei requisiti di base del personale, in aggiunta a quello con mansioni specifiche inerenti il piano di emergenza e quello antincendio. Sarà in tal senso tenuto aggiornato e implementato il database interno sulla formazione effettuata sia dal personale (docente e non) che dagli allievi, per continuare ad emettere le dovute certificazioni. Il tutto con attenzione a riguardo delle fasi di registrazione (specialmente per gli allievi).

Si porrà particolare attenzione alla formazione sulla sicurezza degli allievi relativamente alle esperienze di alternanza scuola-lavoro, per la quale le aziende richiedono obbligatoriamente determinati livelli di conoscenze e di tempi formativi già svolti. Tutte queste attività saranno promosse, sulla base del D.lgs. 81/2008, in collaborazione con la rete SIRVESS ed anche altri enti.

Agli allievi saranno proposte anche attività facoltative per ottenere certificazioni ulteriori (primo soccorso, antincendio) utili a permettere un inserimento più immediato ed efficace nel mondo del lavoro e comunque ad aumentare i livelli di cultura della sicurezza.

Dopo l'acquisto di un defibrillatore per sede, con il consistente contributo di un ente bancario del territorio, verrà effettuato il corso per i docenti ed il personale disponibile ad utilizzarli ed innalzare così ulteriormente i livelli complessivi di base per la sicurezza di tutti gli utenti delle tre sedi.

### 2. Garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico attraverso:

- l'assegnazione delle ore eccedenti a docenti interni
- l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente assente o su posti vacanti (termine delle lezioni);
- un'organizzazione flessibile dell'orario di servizio del personale con obbligo di completamento del medesimo (per la copertura di supplenze, attività di docenza e/o vigilanza, accompagnamento a visite guidate e viaggi, corsi di approfondimento, come approvato dal Collegio dei docenti).

Circa l'Alternanza Scuola-Lavoro resa obbligatoria dalla Legge 107 del 13-07-2015, si darà vita ad un'organizzazione e ad una progettazione più stabili, in modo da migliorare la qualità e la personalizzazione delle esperienze proposte.

Saranno inoltre proposte attività di visite ad aziende (italiane ed estere), con collegata funzione anche di orientamento, ed attività formative propedeutiche (un corso di saldatura per l'IPSIA, tre corsi sui microcontrollori - Arduino per l'ITT).

Sono inoltre da ricordare alcuni casi singoli di alternanza in funzione di raggiungimento dell'obbligo formativo, di antidispersione e di riorientamento, sviluppati soprattutto nel biennio dell'IPSIA e condotti in collaborazione con aziende artigiane e del privato sociale.

All'interno del medesimo orizzonte di approfondimento qualitativo dell'offerta formativa si collocano gli accordi di rete con gli altri istituti di pari indirizzo della Regione, per organizzare attività di aggiornamento ed approfondimento tecnico-professionale sia per i docenti che per gli allievi dei settori tecnologici, nonché la partecipazione dell'Istituto, tramite gli alunni più meritevoli, alle gare nazionali dei diversi percorsi di studio.

Sarà infine costituito un Comitato Tecnico-Scientifico con associazioni di categoria e soggetti territoriali, per migliorare il curriculum d'Istituto e curvarlo in parte sulle esigenze del territorio.

### **3. Promuovere e ampliare attività integrative di sostegno e di arricchimento dell'offerta formativa, culturale e professionale rivolta agli alunni.**

a) Nel rispetto delle norme, anche se condizionate da oggettive situazioni di fatto, verranno svolte le importanti attività di sostegno alla didattica e all'integrazione degli alunni, quali gli interventi didattici integrativi come lo sportello e i corsi di recupero ed altre attività (es. peer education, altri corsi di approfondimento), come previsto dal PTOF.

In particolare viene redatto un progetto specifico per l'attuazione di quanto disposto dall'O.M. 92/07 in attuazione al D.M. 80/07 sul recupero dei debiti scolastici.

Interventi mirati all'acquisizione della lingua italiana sono previsti per gli alunni stranieri con conoscenze scarse o carenti nella lingua italiana.

b) 1. Per l'approfondimento linguistico-culturale è prevista in tutte le classi, per alcune ore in base agli accordi tra docenti, la partecipazione alle lezioni di volontari internazionali con livello linguistico B2 (tre per inglese ed uno ciascuno per francese, tedesco e spagnolo). Questa iniziativa si colloca all'interno del Progetto EDUchange in collaborazione con AIESEC di Venezia, su proposta del MIUR, in vista di un innalzamento della pratica della conversazione in inglese e nelle altre lingue straniere, della diffusione dell'apertura al diverso ed alla mondialità. I volontari saranno ospitati presso famiglie che si offriranno volontariamente ed a cui l'Istituto ha deciso di riconoscere un minimo di contributo spese.

b) 2. Nella medesima ottica di approfondimento linguistico, ma anche lavorativo, saranno organizzati, i soggiorni di studio-lavoro all'estero per allievi selezionati che desidereranno compiere questa importante esperienza.

b) 3. Sempre nell'ottica di apertura alla mondialità si punta alla continuazione dello scambio (ripreso nel 2015) con la Scuola Tecnica SATC di Criciùma, città fondata da emigranti veneti provenienti dal nostro territorio alla fine dell'800, nello stato brasiliano di Santa Catarina, con l'individuazione di possibili canali di finanziamento per favorire la partecipazione degli allievi.

b) 4. Il PTOF prevede inoltre la partecipazione degli studenti a viaggi di istruzione e a visite guidate finalizzate al rafforzamento della fruizione più ampiamente culturale di argomenti trattati nei corsi di studio. La partecipazione a tali iniziative viene sollecitata e facilitata con la scelta di mete non troppo onerose, incentivando forfetariamente anche la partecipazione dei docenti.

### **4. Effettuare adeguata manutenzione delle attrezzature didattiche e di laboratorio**

L'obiettivo generale è quello di mantenere livelli di utilizzo buoni/accettabili, a seconda dei casi, per tutti gli strumenti/attrezzature che consentono di rendere le lezioni più motivanti e di portare nella scuola dosi di innovazione legate ai processi produttivi ed all'organizzazione economica reale.

In questo senso, sulla base delle disponibilità attuali, da un punto di vista generale si cercherà di provvedere

- a) alle necessità di materiali di consumo per i laboratori
- b) alle ordinarie manutenzioni sul parco macchine e strumenti
- c) all'efficientamento della rete internet, in funzione delle esigenze connesse al nuovo software per il registro elettronico, ai nuovi rilevatori automatici degli ingressi degli allievi, al nuovo software per la digitalizzazione delle attività della segreteria amministrativa prevista dalla legge, all'aumento delle necessità di banda legate all'aumento degli strumenti didattici che utilizzano la rete, in funzione infine della legislazione relativa alla sicurezza informatica.

Nel caso in cui si venissero a creare o ad individuare ulteriori disponibilità finanziarie, tramite l'assegnazione di futuri bandi o di ulteriori risorse, gli altri interventi previsti sono:

- a) rinnovo del laboratorio elettrico del triennio all'IPSIA,
- b) allestimento di due nuove aule computer all'IPSIA ed all'ITE (CAD-CAM e laboratorio informatico 1 ITE),
- c) completamento del nuovo laboratorio di elettrotecnica (triennio ITT) con adozione di pc portatili,
- d) acquisto di una linea di saldatura a filo con macchinari adeguati, con annesso rinnovo a norma dell'impianto di aspirazione all'IPSIA;
- e) inserimento di nuove LIM nelle sedi ITT e IPSIA
- f) acquisto di apparecchiature per un'area laboratoriale di sistemi informatici all'ITT.
- g) potenziamento della connettività interna all'IPSIA (pianterreno: ultimo lotto)

### **5. Sostenere e promuovere il benessere dello studente e l'inclusione**

L'Istituto promuove e aderisce ad iniziative volte a favorire negli studenti atteggiamenti consapevoli rispetto alla propria salute, all'ambiente e allo star bene con sé stessi e con gli altri, favorendo consapevolezza sulla necessità di sicurezza sia in termini fisici che psicologici, contro atteggiamenti di

bullismo, di irresponsabilità, di mancanza di rispetto anche fra compagni. Sono previsti incontri di educazione alla legalità, sulla prevenzione e lotta alle dipendenze, di educazione alla sessualità, aderendo a vari progetti anche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, l'USSL 7 ed altri soggetti, pubblici e privati.

Analogamente è prevista la partecipazione degli alunni rappresentanti di classe e di Istituto a progetti di formazione sulla cittadinanza attiva. L'Istituto aderisce inoltre a progetti di rete (Centro Territoriale per l'Inclusione) per favorire l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali (BES) e degli studenti non madrelingua (Rete Stranieri).

L'Istituto intende poi sviluppare attività sportive e giochi studenteschi interni fra i vari indirizzi, nonché aderire a quelle eventualmente promosse da privati e dall'Ufficio Scolastico Provinciale.

Saranno promossi inoltre altri sport (calcio, pallanuoto, sci, ping-pong) e, per la prima volta, sarà organizzato nella sede ITT un torneo di scacchi tra gli istituti superiori della città con la partecipazione di allievi e personale docente e non.

In Istituto è anche attivo il CIC (Centro Informazione e Consulenza), come aiuto agli allievi per riflettere su particolari situazioni di disagio, sulla loro oggettiva situazione scolastica e per un eventuale e possibile riorientamento, senza escludere l'intervento dei genitori. Vista la presenza di risorse interne titolate ed esperte, si continuerà ad offrire agli allievi ed alle famiglie un servizio di counseling educativo specifico, nonché di tutoring didattico per i casi in maggior difficoltà.

Sulla base del PTOF, per i medesimi casi, ed in generale per favorire orientamento e riorientamento, nonché un miglioramento dell'inclusione, sono previsti laboratori quotidiani per svolgere i compiti, migliorare il metodo di studio, la capacità di lavorare in gruppo seguendo delle regole, praticare attività sportive di gruppo, nonché relativi ad aspetti più tecnico-professionali (riparazione di piccoli elettrodomestici, utilizzo macchinari meccanici) (Progetto Doposcuola).

Continuano le convenzioni per stage formativi per gli studenti sospesi con la Cooperativa Fenderl ed il Piccolo Rifugio, cui si sta aggiungendo, come previsto anche dal Piano di Miglioramento, un terzo Ente esterno con cui è in via di perfezionamento la convenzione specifica.

## **6. Sostenere e migliorare l'orientamento**

L'Istituto promuove sia l'orientamento in entrata che quello interno che quello in uscita.

In entrata attraverso la partecipazione a momenti specifici organizzati da enti vari e dall'apposita Rete per l'orientamento, che predispone materiale informativo e prevede attività di informazione nelle scuole medie (ai ragazzi delle classi seconde e terze) e delle serate con i genitori interessati, per aiutare nella scelta e far acquisire maggior consapevolezza, da parte degli studenti e delle famiglie. Sono altresì stati offerti agli allievi delle scuole medie della città, in spazi interni all'Istituto, dei pomeriggi di conversazione linguistica in spagnolo ed inglese, attraverso i volontari internazionali di Educhange, e giornate orientative per i ragazzi delle scuole medie che volessero verificare un'eventuale percorso di formazione in uno degli indirizzi attivi in Istituto. In collaborazione con e presso alcuni IC del territorio vengono poi svolti laboratori di orientamento (nelle aree di robotica e di elettrotecnica) attraverso docenti disponibili ed in modalità peer-to-peer, affinché la scelta delle Superiori passi attraverso delle esperienze didattico-laboratoriali attive che consentano ai ragazzi delle medie di percepire e chiarire meglio a sé stessi l'interesse o meno per determinate aree disciplinari.

Per venire incontro alle richieste di cambio percorso di studenti già iscritti alla secondaria di secondo grado provenienti da altri Istituti, si offrono anche dei giorni o una settimana di prova, per consentire una scelta il più possibile meditata e convinta, dopo di che ai richiedenti rimane la facoltà di venire nel nostro Istituto oppure di scegliere altrimenti.

Tutto questo viene accompagnato da adeguato materiale informativo all'uopo predisposto e da una contenuta campagna pubblicitaria relativa ai corsi del diurno come a quelli del serale.

Le azioni di orientamento interno su richiesta dei singoli avvengono tramite CIC e coordinatori. Per le classi seconde di tutti i percorsi sono organizzate dall'Istituto. Per le classi prime e seconde IPSIA in particolare, sono previste anche visite ad aziende e mostre legate all'indirizzo scelto, oltre che corsi pomeridiani di laboratorio anche in collaborazione con il Fab-Lab, per aiutare a chiarire le reali condizioni di esercizio di determinate attività professionali sulla base di adesioni libere a determinati processi o aspetti tecnici (stampante a 3 D, microcontrollori).

Circa l'orientamento in uscita, oltre agli incontri organizzati istituzionalmente (dalla Rete provinciale, dalle Università varie del Triveneto e non solo), vengono effettuati tramite ex-allievi incontri in modalità peer-to-peer e sono previste attività di potenziamento dell'autovalutazione (test di Holland) in tutte le quarte, oltre ad un corso gratuito pomeridiano con uno psicologo offerto da una società di lavoro interinale (per un massimo di 20 allievi).

## **7. Sostenere e promuovere la cultura dell'innovazione didattica e la formazione dei docenti e del personale non docente sulla base delle risultanze dell'autovalutazione e del Piano di Miglioramento**

Nel RAV e nel PdM la formazione dei docenti, sottolineata come strategica dalla Legge 107 del 13-07-2015 dal PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) e dal recente Piano Nazionale di Formazione dei docenti, è leva fondamentale per incardinare l'insegnamento sulla base delle competenze chiave di cittadinanza e non delle sole conoscenze. Le azioni formative, sia per il personale docente che non docente, sono previste tramite attività specifiche già individuate (es. corso sull'apprendimento cooperativo, ecc. cfr PTOF) e, stanti le risorse disponibili, saranno finanziate in gran parte attraverso le risorse di rete (Ambito Territoriale n. 12 Treviso Nord). Sempre nella medesima direzione del miglioramento continuo, didattico e complessivo, continuerà anche l'attività del gruppo di autovalutazione, nonché quella del gruppo per il miglioramento (che s'incentrerà sulla didattica per competenze). Verrà inoltre, sulla base anche delle risorse dell'organico potenziato, continuata la raccolta e la strutturazione della base di dati relativi ai risultati formativi e professionali degli ex-allievi, per comprendere meglio quali cambiamenti apportare alla didattica ed ai contenuti curriculari sviluppati nei diversi percorsi dell'Istituto, sia per gli allievi propensi a continuare gli studi che per quelli orientati all'ingresso immediato nel mondo del lavoro subito dopo il diploma.

#### **8. Mantenere l'inserimento dell'Istituto nel territorio.**

Nei percorsi di ASL con i soggetti produttivi territoriali (che dovranno anche portare ad un curriculum d'Istituto attento sia alla formazione di base che alle specificità territoriali), si punta alla continuazione ed all'approfondimento della coprogettazione curricolare e didattica già in essere.

Nell'area specifica dell'ITE si prevede l'avvio dell'E\*BCL, la patente europea dell'economia e del commercio, che conterrà al suo interno l'ECDL (patente europea del computer), e che viene incontro ad esigenze di formazione più approfondita e specifica nell'area amministrativo-aziendale, con certificazione esterna.

La piattaforma Moodle per la didattica a distanza apre la prospettiva di un utilizzo più diffuso del Web a scopo didattico, ormai necessaria istituzionalmente per il Corso serale.

Vi è poi la possibilità di interloquire con il FAB-LAB, per corsi vari e/o esperienze di tirocinio diretto on the job.

In generale si ricorda comunque che vi potranno essere variazioni di spese e di iniziative legate, oltre che al reperimento di eventuali nuove risorse finanziarie, anche alla disponibilità ed all'utilizzo di buona parte dell'organico su posti comuni, non ancora stabilizzato (circa il 25 % del personale docente) e dell'organico per il potenziamento senza ore di docenza, ancora non nominato e sconosciuto quanto a effettive competenze specifiche e spendibilità per determinate azioni o progetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Dal Mas Domenico)

Vittorio Veneto, 31 ottobre 2016

Alla presente relazione tecnica viene allegata:

- all. 1 tabella analitica dimostrativa delle entrate e utilizzo delle disponibilità;
- situazione finanziaria presunta al 31.12.2016 (mod. C);
  - il modello relativo all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione (mod. D);
  - riepilogo per conti economici (mod. E)
  - n. 5 schede descrittive per le attività e n. 10 schede per progetti
  - n. 15 schede illustrative (mod. B gestione economica)
  - programma annuale esercizio 2017 (mod. A)